



AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



## SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Prot. n. .84/CdA

### GARA A PROCEDURA NEGOZIATA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO PER GLI A. F. 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017

**- SCADENZA GARA: 10 Ottobre 2014 ore 12.00 -**

Il Direttore Generale indice una gara a procedura negoziata per l' installazione di distributori automatici di prodotti alimentari preconfezionati, bevande calde e fredde all'interno dell' istituto scolastico nella sede di Lumezzane (BS) in via Antonio Rosmini n. 14.

Il servizio consiste nella vendita di bevande e prodotti alimentari, mediante installazione di distributori automatici all'interno dell'istituzione scolastica ed è rivolto ai seguenti utenti: studenti, personale docente, apprendisti e quanti partecipano alle attività che si svolgono nella sede dell'istituto, nonché il personale esterno all'istituto così individuato:

- n. 200 allievi;
- n. 30 formatori;
- n. 6 amministrativi.

I prodotti in vendita comprendono: prodotti confezionati, snack dolci e salati, merende, biscotti, crackers, bevande fredde (acqua, the, bibite varie, ecc. in lattina, bottiglia e/o tetrapak) e bevande calde: caffè, caffè d'orzo, the, cappuccino, cioccolata, latte, etc...

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati dovranno far pervenire offerta in busta chiusa alla sede dell'Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" in Via Antonio Rosmini n. 14 a Lumezzane (BS) indicando sulla busta: OFFERTA CONCESSIONE DI INSTALLAZIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI, entro le ore 12.00 del 10/10/2014.

La busta dovrà contenere:

- 1) **Busta n. 1**, recante la dicitura "Documentazione amministrativa", che dovrà contenere:
  - a) L'allegato A (domanda di partecipazione);
  - b) L'allegato B (autodichiarazione) e allegato B1 (dichiarazione regolarità contributiva DURC)  
**dalle quali risultino:**
  - domanda di partecipazione alla gara sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o da un suo delegato con allegata fotocopia di valido documento di identità del

1/18





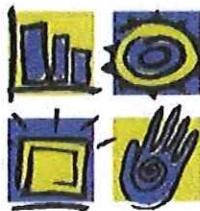
sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore legale la domanda dovrà essere corredata da copia autentica della Procura;

- regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIA per l'attività di installazione di apparecchi automatici per la somministrazione di bevande indicando il numero di codice di attività;
- l'inesistenza delle cause di esclusione il cui all'art. 38 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D. L.vo 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i rappresentanti;
- che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. L.vo 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza; dal DPR 303/56 (norme generali igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
- l'impegno:
  - i) all'installazione di apparecchiature rispondenti ai requisiti previsti dall'art. 32 DPR 327/80 e conformi al D. L.vo 81/2008;
  - ii) a stipulare polizza assicurativa, prima dell'inizio dell'attività, con compagnia di rilevanza nazionale per i danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose o personale, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione (polizza incendio, furto e atti vandalici e R.C.T.) valevoli per l'intera durata della concessione e fino all'esaurimento dei relativi rapporti di debito e/o credito;
  - iii) a mantenere i prezzi invariati di cui all'offerta economica (busta 3) per l'intero periodo di validità del contratto senza alcuna possibilità di aumento, anche dettato da eventuale rialzo del Tasso Ufficiale di Inflazione;
  - iv) a fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;
  - v) esercitare personalmente o con i dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata;
  - vi) non far mancare la fornitura di bevande durante i periodi di chiusura della scuola;
  - vii) a rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio. Qualsiasi danno riscontrato ai distributori, ivi compreso il furto, in tale periodo (10 gg) o successivo sarà ad esclusivo carico del gestore.

Altresì dovrà contenere fotocopie o dichiarazioni, sottoscritte dal titolare/ legale rappresentante, delle quali risultino:

- a) sede, ragione sociale ed attività della ditta;
  - b) la presa visione del capitolato e l'accettazione di tutte le clausole;
  - c) la presa visione dei locali dove sarà svolto il servizio stesso;
  - d) l'indicazione di eventuali esperienze nella conduzione di simile servizio nella P.A..
- 2) **Busta n. 2**, recante la dicitura "Offerta Tecnica", che dovrà contenere l'offerta tecnica redatta sul modulo predisposto da Agenzia Formativa Allegato C, compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante.





- 3) Busta n. 3, recante la dicitura "Offerta Economica", che dovrà contenere l'offerta economica redatta sul modulo predisposto da Agenzia Formativa Allegato D, compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti.  
I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore comprensivi di IVA.

#### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'aggiudicazione della gara avverrà a favore della Ditta in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Sarà formulata una graduatoria che terrà conto di vari parametri ciascuno dei quali darà diritto all'attribuzione di un punteggio come di seguito indicato:

n.	Descrizione del prodotto	Punti
Offerta Economica	Contributo annuale da versare ad Agenzia Formativa partendo da € 2.000,00=.	Punti 5
	Inoltre sarà attribuito 1 punto ogni € 100,00= oltre i 2.000,00=	Punti _____

n.	Descrizione del prodotto	Punti
	Possesso Certificazione di Qualità _____	Punti 1
Offerta Tecnica	Servizio: 1) Tempi di intervento per rifornimento: - 3 volte a settimana; - 2 volte a settimana;	Punti 2 Punti 1
Elementi qualitativi	2) Tempi di intervento per guasto: - Entro 4 ore - Entro 8 ore	Punti 2 Punti 1
	3) Modalità di rispetto della catena del freddo	Punti da 0 a 1

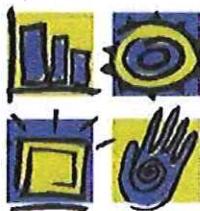
Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

L'aggiudicazione diventerà definitiva, con sottoscrizione della convenzione, dopo aver espletato le procedure necessarie nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

In caso di rinuncia da parte della Ditta aggiudicataria, che va comunicata entro il termine di 48 ore dalla ricevuta dell'avvenuta aggiudicazione, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'istituzione scolastica, alla Ditta che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

Qualora anche tale procedura risultasse non realizzabile o non pervenisse alcuna offerta, l'Istituto si riserva di aggiudicare l'appalto in parola ad una qualsiasi altra ditta del settore che risultasse disponibile senza possibilità alcuna di rivalsa da parte delle ditte invitate.





## CAPITOLATO

### TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Art. 1 – Oggetto della gara.

La gara ha per oggetto la prestazione del servizio di distributori automatici di bevande, calde e fredde, e prodotti alimentari.

Art. 2 – Tipologia del servizio.

La tipologia del servizio prevede la vendita di bevande ed alimenti; il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per tre anni.

SICUREZZA – le macchine devono essere dotate di sistema software che preveda una temperatura di sicurezza, che inibisce la vendita dei prodotti freddi nel caso la temperatura prevista fosse superata.

Art. 3 – Tipologia dell’utenza.

L’utenza è composta dai formatori, dal personale dell’Agenzia Formativa, dagli studenti dell’Istituto, dai loro genitori, dagli apprendisti, dai visitatori occasionali autorizzati, da partecipanti a eventuali convegni e corsi organizzati dall’Istituto, partecipanti a concorsi e commissioni d’Esame.

### TITOLO II – STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI

Art. 4 - Strutture, attrezzature e servizi.

Potranno essere sottoposti a controlli da parte della Direzione e del RSPP di Agenzia Formativa.

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità.

La proprietà dei distributori automatici in uso è del gestore.

Ai fini della partecipazione alla presente gara è fatto obbligo agli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, di prendere visione delle ubicazioni presumibilmente destinate alla installazione dei distributori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata.

L’amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare l’ubicazione dei distributori medesimi.

### TITOLO III – ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITÀ

Art. 5 – Spese inerenti il servizio.

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono interamente a carico della gestione.

L’Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore.

Le spese di registrazione del contratto, se dovute, sono a totale carico della ditta aggiudicatrice.

Art. 6 – Rimborso spese.

Il servizio dei distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l’Agenzia Formativa. È previsto un contributo a carico della ditta aggiudicatrice e a favore dell’Istituto pari a Euro 2.000,00= annui, oltre l’importo di rilancio come indicato nell’offerta economica da versarsi entro il 31 Maggio di ogni anno.

Art. 7 – Subappalto.

È fatto divieto alla ditta di cedere a qualsiasi titolo, né tutto né in parte la convenzione, né di dare in subappalto l’esecuzione di parte o di tutto della prestazione, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso, nonché del risarcimento dei danni conseguenti.





#### Art. 8 – Documentazione.

Prima della stipulazione della convenzione, entro 7 giorni dalla aggiudicazione, senza la quale non si può dare inizio al servizio, il gestore dovrà consegnare all'Istituto copia della documentazione richiesta o nei casi previsti dalla legge, autocertificazione:

- certificato antimafia;
- certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio;
- autorizzazione sanitaria prevista dall'Art. 2 della Legge 283/62;
- certificato Penale e dei carichi pendenti del Titolare o Legale Rappresentante;
- Dichiarazione da cui risult:
  - a) che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo;
  - b) che nei confronti della ditta non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per debiti finanziari;
  - c) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la Legislazione vigente;
  - d) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse secondo la Legislazione vigente.
  - e) gli estremi della ditta offerente;
  - f) titolare della ditta, sede, ragione sociale, attività della ditta, numero di partita IVA;
  - g) dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
  - h) dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi dal D. L.vo 81/2008 e successivi aggiornamenti;
  - i) licenza di pubblica sicurezza;
  - l) polizze assicurative di esecuzione e RCT citate in questo documento;
  - m) documentazione HACCP;
  - n) dichiarazione di presa visione ed accettazione del documento della valutazione dei rischi, predisposto da Dirigente Scolastico ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lettera a) del decreto Legislativo n.81/2008, e di impegno ad adottare tutte le misure necessarie a fronteggiare i rischi derivanti da eventuali interferenze tra le attività, secondo quanto stabilito dal DUVRI da allegare alla convenzione;
  - o) elenco nominativo degli addetti al servizio.

La mancata presentazione dei documenti richiesti o l'incompletezza di anche uno solo di essi, non darà luogo alla stipulazione della convenzione.

#### Art. 9 – Responsabilità.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Il gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Istituto scolastico che di terzi e che l'Istituto scolastico non sarà in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo.



Il gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni e dispositivi deterrenti che il gestore porrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili e immobili provinciali e dell'Istituto.

Art. 10 – Andamento morale e disciplinare.

Il gestore è responsabile, a tutti gli effetti, del buon andamento morale e disciplinare del servizio e del rispetto del regolamento interno dell'Istituto.

#### TITOLO IV - PERSONALE

Art. 11 – Personale.

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con le norme sul lavoro. Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico.

La Ditta dovrà avvalersi di personale probo e fidato che avrà libero accesso alla sede dell'istituto negli orari concordati e sarà responsabile della sua condotta e di ogni danno o molestia che potesse derivarne per sua colpa. L'Istituto si riserva il diritto di rifiutare il personale che abbia dato prova di cattivo comportamento.

Nell'esecuzione del servizio la Ditta affidataria dovrà avvalersi di proprio personale, sempre in numero sufficiente a garantire la regolarità dello stesso in ogni periodo dell'anno.

Sono a carico della Ditta tutti gli oneri di competenza in osservanza delle leggi, disposizioni, regolamenti, contratti normativi e salariali, assistenziali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro del settore.

La ditta ha comunque l'obbligo di rispettare tutte le normative inerenti la sicurezza e la salute dei collaboratori, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

In particolare, la Ditta affidataria deve curare che il proprio personale:

- vesta in maniera appropriata ed in perfetto stato di pulizia;
- abbia sempre con sé un documento di identità personale;
- sia dotato di un badge identificativo nel rispetto della Legge 123 del 3 agosto 2007- articolo 6;
- segnali subito al Direttore dei servizi ed al proprio responsabile le anomalie che dovesse rilevare durante lo svolgimento del servizio;
- non prenda ordini da terzi diversi dalla Ditta stessa.

Nello svolgimento del servizio deve evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività dell'Ente.

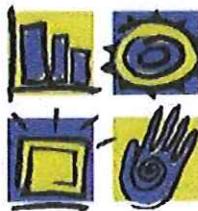
Il dipendente della Ditta dovrà mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni.

La Ditta affidataria è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e dell'inosservanza al presente capitolo. La ditta è inoltre direttamente responsabile dei danni derivati a terzi da comportamenti imputabili ai propri dipendenti.

#### TITOLO V – CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Art. 12 – Caratteristiche dei distributori e degli impianti.





Le quantità e le caratteristiche tecniche devono essere quelle di seguito riassunte:

- distributori di bevande calde e fredde e acqua naturale liscia/leggermente gasata;
- distributori prodotti alimentari.

È richiesta l'installazione di distributori di nuova generazione e l'anno di fabbricazione dei distributori deve essere non inferiore a quello di affidamento di ogni convenzione.

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche e igieniche, alle normative vigenti in materia con quanto disposto dal D. L.vo 18/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6;
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro) ed erogare il resto.
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nome del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfezione sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igiene dei prodotti distribuiti;
- i componenti interni ed esterni dei distributori devono essere sanificati almeno due volta al mese.

## TITOLO VI – BEVANDE – ACQUA - PRODOTTI ALIMENTARI

Art. 13 – Qualità e grammature.

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- a) bevande calde
- b) bevande fredde
- c) prodotti alimentari

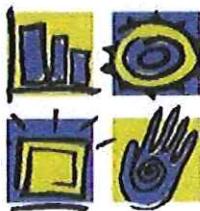
È fatto divieto al gestore di vendere bevande alcoliche.

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate. Le confezioni devono essere in busta di plastica trasparente per prodotti alimentari; le ditte invitare devono produrre certificazione scritta relativa a: composizione del tipo di prodotto; relativo peso per singolo pezzo; assenza di contaminazione con prodotti allergeni.

La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

7/18





## TITOLO VII – CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO

Art. 14 – Diritto di controllo.

È facoltà del Direttore effettuare in qualsiasi momento e con le modalità che si riterranno opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali.

Art. 15 – Contestazioni.

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Direttore dell'Agenzia Formativa contesterà subito per iscritto il fatto al gestore. La Ditta si uniformerà alla prescrizione ricevuta entro 3 giorni dalla notifica.

## TITOLO VIII - VALIDITÀ CONTRATTUALE

Art. 16 – Durata del contratto.

La concessione ha validità triennale, senza tacito rinnovo con la possibilità di ripetizione dei servizi per ulteriori tre anni, in base all'Art. 57 del D. L.vo n. 136 del 2006, tra medesima stazione appaltante e medesimo appaltatore, condizionato dalla progettazione di base e stipula di nuova convenzione, a decorre dalla data della stipula della convenzione a meno che:

- non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di sei mesi a mezzo lettera raccomandata, salvo per inadempienze riportate nell'art. 7;
- non superi il periodo di prova. Per i primi 4 (quattro) mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori, il servizio si intende soggetto a periodo di prova; trascorso detto periodo, senza che l'Istituto a suo insindacabile giudizio abbia receduto dal contratto con lettera raccomandata almeno quindici giorni prima della scadenza del predetto periodo, e senza che la ditta affidataria possa vantare pretese di alcun genere, il periodo di prova si intende tacitamente superato.

La ditta si impegna alla stipula della convenzione.

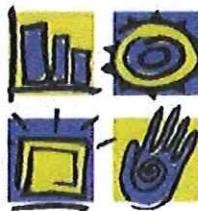
Art. 17 – Disdetta – revoca.

L'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsi di danni, anche nei casi:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nella gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- mancato o ritardato pagamento del canone e del contributo annuo nei termini indicati dall'Istituto;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendono impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- mancato preavviso in caso di sciopero;
- perdita della capacità giuridica.

In casi di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della ditta agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Consiglio d'Istituto può deliberare di risolvere la convenzione, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni conseguiti.





La concessione si intende automaticamente revocata nel caso in cui l'immobile nel quale sono installati i distributori non sia più destinato a sede scolastica o a sede dell'Istituto che ne ha chiesto l'installazione. Nel caso in cui nel corso della durata della concessione la scuola venga trasferita in altro immobile sarà consentito, ove ne ricorrono i presupposti, esercitare il servizio nella nuova sede sino alla scadenza del periodo coperto dal contratto previa deliberazione di conferma da parte del Consiglio d'Istituto.

## TITOLO IX – ACCESSO AGLI ATTI

Art. 18 – Accesso agli atti.

L'accesso agli atti è consentito nel rispetto della legge 241/90 e del D. L.vo 163/2006 e s.m. e i.

## TITOLO X – INFORMATIVA

Art. 19 – Informativa.

Trattamento dei dati personali – ai sensi dell'art. 13 D. L.vo 196/03 e s.m.i. si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei e comprenderà nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'articolo 4, comma 1, lettera a) Decreto Legislativo 196/2003 e necessarie al trattamento in questione. I dati personali relativi al trattamento in questione:
  - possono essere comunicati a soggetti diversi dall'Ente per le finalità indicate nel punto a);
  - possono venire a conoscenza dei responsabili dei procedimenti relativi alle attività indicate nella lettera a);
- d) titolare del trattamento dei dati è il Direttore;
- e) responsabile del procedimento è il Direttore;
- f) incaricati sono Direttore e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. L.vo 196/03.

Art. 20 - Pubblicità della gara

La presente sarà affissa sul sito [www.agenziaformativa.editarea.com](http://www.agenziaformativa.editarea.com)

## TITOLO XI – CONTROVERSIE

Art. 21 – Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli artt. 22, 29 e seguenti del Codice Civile e per qualsiasi controversia relativa e/o dipendente dal presente accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia rinunciando espressamente fin da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

Art. 22 Esclusione

Determineranno l'esclusione dalla gara:

- 1) Il recapito dell'offerta oltre il termine perentoriamente indicato;



AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



- 2) L'assenza anche di uno solo dei documenti amministrativi richiesti;
- 3) Le offerte condizionate;
- 4) Gli altri motivi di esclusione previsti nella presente gara;
- 5) Gli altri motivi di esclusione previsti dalla normativa vigente.

### INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" a Lumezzane (BS) in via A. Rosmini n. 14, tel. 0308253800, fax 0308253815, mail: [info@agenziadontedoldi.com](mailto:info@agenziadontedoldi.com) chiedendo del Responsabile del Settore Formazione **FLAVIO BONARDI**, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Lumezzane, 1 Ottobre 2014

"AGENZIA FORMATIVA DON ANGELO TEDOLDI"

il Direttore Generale

Maria Michela Bugatti

#### Allegati:

- Domanda di partecipazione (all. A);
- Autodichiarazione (all. B);
- Regolarità Contributiva (all. B1);
- Modulo formazione offerta tecnica (all. C);
- Modulo offerta economica (all. D)

10/18





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



*Allegato A*

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
(carica sociale) \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale \_\_\_\_\_  
sede operativa \_\_\_\_\_  
partita IVA \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### CHIEDE

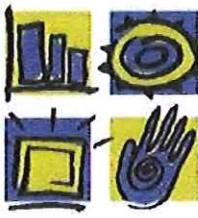
che la ditta/società sopraindicata sia ammessa a partecipare alla GARA per l'installazione nei locali dell'Istituto di distributori automatici di bevande e prodotti alimentari con scadenza al 10 Ottobre 2014.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

*SI ALLEGA FOTOCOPIA SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITÀ.  
(PENA ESCLUSIONE)*





Allegato B

### AUTODICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (pr. \_\_\_\_ ) via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

- a) di essere iscritta al Registro delle Imprese col n. \_\_\_\_\_ preso la Camera di \_\_\_\_\_;
- b) il nome del rappresentante legale dell'impresa in tutte le operazioni e in tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione del rapporto e di tutti gli amministratori con potere di firma e precisamente: \_\_\_\_\_;
- c) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 12 del D. L.vo 157/95 (denominato HACCP) ed art. 38 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D. L.vo 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- d) di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale di carichi pendenti;
- e) che la ditta è in regola con gli adempimenti in materia contributiva e assicurativa nei confronti di INPS e INAIL;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99);
- g) di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. L.vo 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza; dal DPR 303/56 (norme generali igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
- h) che i servizi e i prodotti offerti per l'appalto sono rispondenti alle caratteristiche minime ed ai requisiti richiesti nella gara;
- i) che le apparecchiature che saranno utilizzate dal fornitore e gli alimenti posti in vendita rispondono ai requisiti previsti dal DPR 327/80 e relativo regolamento di esecuzione;
- j) di impegnarsi al rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro (legge 626/94);
- k) di avere preso visione dei luoghi ove saranno ubicati i distributori;
- l) a fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale e conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti;
- m) esercitare personalmente o con i dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata;

12/18





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



- n) non far mancare la fornitura di bevande durante i periodi di chiusura della scuola;
- o) a rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 10 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicarne il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio;
- p) di accettare, senza riserva alcuna, tutto quanto previsto nella gara;
- q) impegno a fornire, in caso di aggiudicazione, la dichiarazione di responsabilità per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Istituto scolastico che di terzi e che l'Istituto scolastico non sarà in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo;
- r) impegno a fornire indicazioni circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore porrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili provinciali e dell'Istituto.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_





Allegato B1

Regolarità contributiva – Dichiarazione D.U.R.C.

Il sottoscritto .....,

in qualità di ..... dell'Impresa .....

con sede legale (indirizzo – cap - città) .....

e sede operativa (se diversa da sede legale) .....

C.F. ..... - P.I.V.A. ....  
sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

di essere in regola con qualsiasi adempimento previdenziale e assicurativo nei confronti dei propri dipendenti con specifico riferimento a quanto dovuto a INPS, INAIL e Cassa edile e di indicare di seguito:

Dichiarazione requisiti tecnico professionali	<input type="radio"/> Azienda Familiare <input type="radio"/> Impresa Artigiana <input type="radio"/> Impresa Industriale <input type="radio"/> Cooperativa di ..... <input type="radio"/> Attestazione SOA <input type="radio"/> Numero REA ..... <input type="radio"/> Certificazione qualità ISO .....
Contratto di Lavoro Applicato	<input type="radio"/> Edile Industria <input type="radio"/> Edile Cooperazione <input type="radio"/> Edile Piccola Media Impresa <input type="radio"/> Edile Artigiano <input type="radio"/> Altro .....
Dimensioni Azienda	<input type="radio"/> Da 0 a 5 dipendenti <input type="radio"/> Da 6 a 15 dipendenti <input type="radio"/> Da 16 a 50 dipendenti <input type="radio"/> Da 51 a 100 dipendenti <input type="radio"/> Oltre
INAIL	<input type="radio"/> Codice Ditta ..... <input type="radio"/> Posizioni Assicurative Territoriali .....





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



INPS	Sede Competente: ..... Posizione Contributiva Individuale .....
Cassa Edile	Codice Impresa ..... Codice Cassa .....
Incidenza percentuale manodopera impiegata per la presente gara	.....%

La presente dichiarazione è resa dal sottoscritto tenuto conto di quanto previsto dall'art. 76, D.P.R. 445/2000, in merito alle dichiarazioni mendaci, alla falsità negli atti e all'uso di atti falsi.

Li, \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

Si allega copia di un documento valido d'identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R.445/2000.

15/18





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



Allegato C

## MODULO FORMULAZIONE OFFERTA TECNICA

Intestazione ditta \_\_\_\_\_

L'offerta tecnica dovrà contenere un'ampia e dettagliata relazione in cui vengono descritti ed illustrati in modo puntuale, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale dimostrativo, tutti i sottocriteri di valutazione dell'offerta tecnica, i prodotti che intende presentare, con particolare riferimento alle caratteristiche merceologiche e commerciale degli stessi, nella propria offerta così come specificati nei criteri di valutazione.

La suddetta relazione tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa.

L'impresa dovrà illustrare le modalità operative dell'espletamento del servizio indicando:

Art. 1 - Garanzia che i tempi di intervento massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti coincidano con quanto indicato nella gara (entro le 8 ore dalla segnalazione).

Art. 2 - Tempi di intervento massimi (esclusivamente in ore) per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti.

Art. 3 - Programma di manutenzione dei distributori

Art. 4 - Modalità di rispetto della catena del freddo

Art. 5 - Localizzazione dei magazzini di partenza, loro distanza rispetto al luogo di esecuzione del servizio.

Agevolazioni e migliorie previste nel **Criterio di Valutazione**

Si fa presente che a parità di punti potranno essere prese in considerazione eventuali altre agevolazioni e migliorie quali:

la tipologia dei distributori

mezzi di pagamento che intende utilizzare chiavette, tutte le macchine con rendi resto

quant'altro ritenga utile per la valutazione e la completezza della propria offerta (possesso di certificazione ISO dell'operatore economico offerente il servizio, possesso di certificazione ISO della ditta o società produttrice di distributori, elenco attestazioni di servizi di distribuzione di alimenti presso altre pubbliche amministrazioni ed Enti).

Garanzia di prezzo di ciascun prodotto a chiave magnetica più basso di almeno 5 centesimi rispetto al prezzo a moneta.

Li, \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



Allegato D

**MODULO OFFERTA ECONOMICA ALLEGATO  
AL BANDO DI GARA CONCESSIONE INSTALLAZIONE  
DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE E PRODOTTI ALIMENTARI – ANNO 2014**

I sottoscritt \_\_\_\_\_ in qualità di titolare/legale rappresentante  
della DITTA \_\_\_\_\_ presenta la seguente offerta economica:

TIPOLOGIA PRODOTTO	PREZZO IN € (IVA inclusa)
--------------------	---------------------------

**BEVANDE CALDE**

Caffè	_____
Caffè macchiato	_____
Caffè decaffeinato	_____
Cappuccino	_____
Cappuccino decaffeinato	_____
Caffè d'orzo	_____
Cioccolata	_____
Latte	_____
Tè	_____

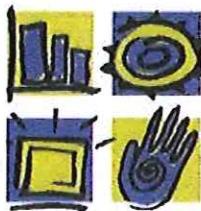
**BEVANDE FREDDHE**

Acqua naturale	_____
Acqua gassata	_____
Aranciata	_____
Coca Cola	_____
Tè al limone, pesca in lattina	_____
Tè al limone, pesca in tetrapak	_____
Succhi di frutta in bottiglia di plastica vari gusti	_____
Succhi di frutta in tetrapak vari gusti	_____

**SNACK, MERENDE**

Wafers cacao/nocciola/latte/vaniglia	_____
Barrette dolci vari gusti	_____
Biscotti semplici	_____
Biscotti farciti	_____
Croissant vari gusti	_____
Crostatine vari gusti	_____
Merendine vari gusti	_____
Prodotti dolciari di produzione artigianale	_____
Barrette salate	_____
Crackers semplici	_____
Tramezzini vari gusti	_____





AGENZIA FORMATIVA  
"don Angelo Tedoldi"



Patatine vari gusti \_\_\_\_\_  
Schiacciatine vari gusti \_\_\_\_\_  
Taralli \_\_\_\_\_  
Panini farciti vari gusti \_\_\_\_\_

Verrà pagato un contributo annuale all'Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" per le spese di energia elettrica e acqua ammontanti ad Euro **2.000,00**.

Il contributo verrà versato alla scuola entro il 31 Maggio di ogni anno.

FIRMA TITOLARE/LEGALE RAPPR.TE

TIMBRO DITTA

DATA, \_\_\_\_\_

18/18

