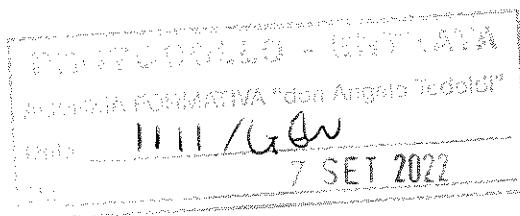




Curriculum Vitae Europass



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome **SANDRO BIZIOLI**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Pec [REDACTED]
P.Iva [REDACTED]
C.F. [REDACTED]
Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2012 AD OGGI

Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS)

Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia.

Docente di informatica e programmazione, matematica e scienze.

Docente area matematica, scientifico-tecnologica classi prime, seconde, terze e quarte per i seguenti corsi: (oltre 900 ore annue).

- **Registro Elettronico:** creazione e sviluppo del Registro Elettronico dell'Agenzia (appello, giustifiche, gestione dei voti, diario personale del docente, ecc.). Gestione delle presenze degli allievi in tempo reale, attraverso il sistema proprietario di timbratura. Realizzazione del programma web per la consultazione di voti ed assenze da parte degli studenti e delle famiglie. Sviluppo della sezione relativa alla segreteria: inserimenti anagrafiche classi, studenti e docenti, gestione assenze, inserimento calendari lezioni, report statistici personalizzati ecc.

- **G-Suite:** configurazione, manutenzione e personalizzazione della piattaforma Google G-Suite for Education durante il periodo di FAD (formazione a distanza). Configurare le unità organizzative ed i permessi da attribuire a docenti e studenti, nonché le applicazioni da utilizzare ed il perimetro di visibilità. Log degli accessi, calendari ecc.

- Corso di Qualifica Servizi all'Impresa (Programmazione)
- Corso di Qualifica per Operatore / Operatrice Elettrico ed Elettronico
- Corso di Qualifica per Operatore / Operatrice per le Cure Estetiche
- Corso di Qualifica per Operatore alla ristorazione Sala e Bar
- Corso di Qualifica per Operatore alla Pasticceria e Panificazione

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2020 AD OGGI

Sicuram

Azienda di formazione e sicurezza sul lavoro.

Sviluppo software.

Realizzazione del programma su piattaforma Excel relativo alla stesura del documento DUVRI. Il programma è stato scritto utilizzando il linguaggio VBA e permette la compilazione automatica dei fogli di lavoro semplificandone e velocizzandone la compilazione.

Automatizzazione e sviluppo procedure VBA in ambiente Excel per la compilazione automatizzata del documento DVR.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2022 – FEBBRAIO 2022

Atena S.P.A.

Formazione Professionale.

Docente corso informatica: SQL, programmazione ed amministrazione 12 ore

Approccio al linguaggio t-sql con particolare attenzione alla struttura delle query ed alle caratteristiche del linguaggio. Common Table Expression, stored procedure, viste e funzioni.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2021 – GENNAIO 2022

Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS)

Formazione Professionale.

Docente corso informatica: Excel ed applicativi Office 40 ore

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2021 – DICEMBRE 2021

Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS)

Formazione Professionale.

Docente Corso: A tutto Spid – 12 ore

Conoscere la modalità di autenticazione e le relative implicazioni per l'accesso ai servizi online offerti dalla Pubbliche Amministrazioni;

- conoscere l'APP "IO" e utilizzo della "CIE";
- utilizzare in modo consapevole e sicuro gli applicativi per accedere ai servizi pubblici
- quali l'anagrafe, la scuola o la consultazione del fascicolo sanitario elettronico;
- acquisire maggiore dimestichezza e spirito critico nell'utilizzo delle tecnologie
- dell'informazione per lavoro, tempo libero e comunicazione.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2021 – APRILE 2021

Athena S.p.A.

Formazione Professionale.

Docente Corso Visual Basic .Net Avanzato – 15 ore

Corso personalizzato relativo allo sviluppo di applicazioni client server in ambiente Visual Basic 2019.

Gestione avanzata classi e strutture, gestione dati e namespace principali. Accesso ai principali database aziendali, reportistica e gestione del codice.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2020

Athena S.p.A.

Formazione Professionale.

Docente Corso Excel aziendale.

Docente per il corso di formazione "Excel personalizzato per azienda" – 20 ore

Gestione dell'applicativo Excel in relazione alle esigenze aziendali, gestione avanzata dei dati con Microsoft Excel, funzioni statistiche e di reportistica. Gestione degli errori e tecniche per la scrittura di funzioni efficienti.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LUGLIO 2020

Biolevel

Azienda di ecostrutture e bioedilizia.

Sviluppo software.

Realizzazione del programma ad uso interno per la stesura dei preventivi su piattaforma Microsoft Excel. Sviluppati gli automatismi utilizzando il linguaggio VBA al fine di trasformare il preesistente foglio di calcolo in un programma automatizzato in grado di gestire la numerazione dei preventivi ed il salvataggio automatico degli stessi su OneDrive.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GIUGNO 2020 – LUGLIO 2020

Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS)

Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia.

Docente percorso apprendistato

Docente per il corso di HTML e realizzazione siti WEB. Comprensione del linguaggio e dei principali tag operativi, utilizzo del blocco note come strumento basilare e dei più evoluti editor. Concetti di Feel Style, efficacia ed efficienza. Recupero ed analisi dei dati. Principali CMS ed integrazione tag. Gestione di un blog e script java. Immagini e ritocco per l'ottimizzazione lato web.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APRILE 2020 – LUGLIO 2020

CDS Formazione S.r.l.

Formazione professionale e consulenza.

Docente percorso apprendistato.

Docente per il corso di Competenze digitali. Durante il percorso sono stati affrontati temi inerenti la sicurezza dei dati personali, i concetti di privacy, web reputation ecc. Sono stati inoltre analizzati i più consueti scenari in cui ci si può trovare ad operare, dall'utilizzo corretto della posta elettronica, ai social network, alla gestione dei dispositivi mobili e del cloud ecc.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2020 – APRILE 2020

Sirap Gema

Azienda multinazionale per la realizzazione di contenitori per alimenti freschi in Europa.

Docente di informatica per corso verticale di Microsoft Excel avanzato.

Docente per due corsi di formazione "Excel avanzato" – 15 ore

Gestione dell'applicativo Excel in relazione alle esigenze aziendali, gestione avanzata dei dati con Microsoft Excel, Tabelle PIVOT, particolare attenzione sulle funzioni statistiche e di reportistica. Gestione degli errori e tecniche per la scrittura di funzioni efficienti.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2020

Progest S.r.l.

Società di consulenza aziendale / e-learning

Docente percorso apprendistato.

Docente per il corso di Competenze digitali. Durante il percorso sono stati affrontati temi inerenti la sicurezza dei dati personali, i concetti di privacy, web reputation ecc. Sono stati inoltre analizzati i più consueti scenari in cui ci si può trovare ad operare, dall'utilizzo corretto della posta elettronica, ai social network, alla gestione dei dispositivi mobili e del cloud ecc.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2019 – MARZO 2020

Metra SpA

Azienda produzione e lavorazione alluminio.

Docente per corso di informatica avanzata Microsoft Excel.

Docente per due corsi di formazione "Excel personalizzato" – 20 ore

Gestione dell'applicativo Excel in relazione alle esigenze aziendali, gestione avanzata dei dati con Microsoft Excel, Tabelle PIVOT, macro e programmazione VBA. (Visual Basic for Application).

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2019

Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS)

Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia.

Docente informatica

Docente per corso per apprendisti sulla Sicurezza informatica - 12 ore

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2018

Isfor 2000 – formazione e ricerca.

Divisione della Fondazione AIB per la Formazione Continua.

Docente di informatica.

Docente per corso "Excel avanzato" – 12 ore

Gestione dell'applicativo Excel in relazione alle esigenze aziendali, gestione avanzata dei dati con Microsoft Excel, Tabelle PIVOT, macro e programmazione VBA. (Visual Basic for Application).

• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	OTTOBRE 2018 ACAI - Patronato. Patronato CAF e formazione. Consulente informatico: sviluppo software Realizzazione del CRM aziendale; gestione anagrafica avanzata ed ottimizzata, gestione contatti, appuntamenti ed incontri, gestione e-mail e campagne marketing, archiviazione documentale personalizzata ecc.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Luglio 2018 Isfor 2000 – formazione e ricerca. Divisione della Fondazione AIB per la Formazione Continua. Docente di informatica. Docente corso "Power Point e comunicazione" – 24 ore Gestione dell'applicativo Power Point, scenari di intervento, programmazione delle sessioni espositive, utilizzo appropriato delle transizioni ed animazioni, potenziamento delle capacità espositive ed analisi della comunicazione. Utilizzo dello strumento multimediale al servizio dei processi di apprendimento.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Luglio 2018 Isfor 2000 – formazione e ricerca. Divisione della Fondazione AIB per la Formazione Continua. Docente di informatica. Docente corso "Microsoft Excel avanzato" – 24 ore Gestione avanzata dei dati con Microsoft Excel, Tabelle PIVOT, macro e programmazione VBA. (Visual Basic for Application)
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	29 MAGGIO 2017 – 27 GIUGNO 2016 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Da Excel ai database: l'architettura ed il linguaggio SQL" – 15 ore Introdurre i partecipanti al mondo dei database relazionali, comprendendone le architetture e le tipologie di dati, gestendo le relazioni tra le tabelle. Approfondimento del linguaggio SQL per l'inserimento, l'estrapolazione, la modifica e cancellazione dei dati anche attraverso le join.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	11 LUGLIO 2016 – 15 LUGLIO 2016 Educo – Educazione in corso (BS) - Fondimpresa Ente di Formazione Professionale Docente per corso formatori Docenza sull'utilizzo e potenzialità della LIM (Lavagna Interattiva Multimediale) – 24 ore Identificazione dell'insegnante all'interno del gruppo classe ed utilizzo dei nuovi strumenti digitali per coinvolgere in modo attivo e produttivo sia i singoli che l'intero gruppo. Comprendere le diversità tecnologiche di insegnanti e studenti; evoluzione digitale e nativi digitali. Saper interagire in modo pulito e trasparente rendendo la LIM uno strumento e non il fine stesso della lezione. Saper fare apprezzare il mondo non digitale attraverso i canali multimediali.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	LUGLIO 2016 – SETTEMBRE 2016 Umana Form – Milano (MI) Ente di Formazione Professionale Docente di SQL Server Docente Microsoft SQL Server per corso SAP CONSULTANT – Microsoft SQL Server e piattaforma tecnologica – 32 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	23 MAGGIO 2016 – 27 GIUGNO 2016 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 2" (Microsoft Excel Base) – 20 ore

• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	19 APRILE 2016 – 16 MAGGIO 2016 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 1" (Microsoft Excel Base) – 30 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	14 APRILE 2016 – 20 MAGGIO 2016 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Operatore d'ufficio" – 92 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di operatore d'ufficio, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web, presentazioni multimediali e grafica pubblicitaria.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	20 GENNAIO 2016 – 20 APRILE 2016 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Microsoft Excel Intermedio" – 92 ore Foglio di calcolo Microsoft Excel livello Intermedio applicato alle aziende.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	23 SETTEMBRE 2015 – 30 NOVEMBRE 2015 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Operatore d'ufficio" – 92 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di operatore d'ufficio, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	17 MARZO 2015 – 14 APRILE 2015 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 2" (Microsoft Excel Base) – 20 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	18 FEBBRAIO 2015 – 10 MARZO 2015 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 1" (Microsoft Excel Base) – 20 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	15 DICEMBRE 2014 – 10 MAGGIO 2015 Boglioli S.p.A. Alta moda. Programmatore Visual Studio .Net, e DBA Sql Server 2012 Realizzazione del programma di gestione/produzione, controllo e personale per la linea di produzione interna e come DBA SQL Server per l'implementazione dell'architettura database aziendale.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	02 DICEMBRE 2014 – 12 GENNAIO 2015 Italindustria srl Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Programmazione T-SQL" – 40 ore

• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	NOVEMBRE 2014 – APRILE 2017 Studio Associato Amarelli Migliorati & Partners Consulente del lavoro Programmatore Visual Studio .Net. e DBA Sql Server 2012, VBA Excel. Realizzazione di soluzioni tecnologiche innovative ad uso interno e per lo sviluppo degli applicativi da fornire ai propri clienti. Integrazione prodotti Zucchetti, trattamento dati SQL Server, integrazione macro VBA Excel.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	17 NOVEMBRE 2014 – 03 DICEMBRE 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Operatore d'ufficio" – 40 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di segretaria aziendale, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	18 SETTEMBRE 2014 – 24 OTTOBRE 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corso "Segretaria d'azienda" – 60 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di segretaria aziendale, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	06 GIUGNO 2014 – 25 LUGLIO 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente del corso per "Segretaria aziendale" - 60 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di segretaria aziendale, pacchetto Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint e Publisher), posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	19 APRILE 2014 – 20 MAGGIO 2014 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 2" (Microsoft Excel Intermedio) – 20 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	07 APRILE 2014 – 25 GIUGNO 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente corsi "Analista di Business" – 80 ore Elaborazione dati grezzi e trasformazione in dati statistici e d'analisi attraverso strumenti tecnologici atti alla distribuzione ed alla rappresentazione anche grafica, individuando fonti e canali informativi, immagazzinando i dati ed elaborandone strategie di diffusione.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	31 MARZO – 4 APRILE 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente del corso per "Segretaria aziendale" - 60 ore Comunicazione aziendale, informatica applicata alla figura di segretaria aziendale, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	20 MARZO 2014 – 15 APRILE 2014 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica. Docente corso "Foglio elettronico 1" (Microsoft Excel Base) – 20 ore

• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MARZO 2014 – MARZO 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente del corso per "Operatore d'ufficio" - 28 ore Comunicazione aziendale, operatività, informatica applicata al ruolo di operatore d'ufficio, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica e web.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	03 FEBBRAIO 2014 – 19 FEBBRAIO 2014 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente del corso per "Operatore Informatico" - 100 ore. Comunicazione aziendale, informatica applicata al ruolo di operatore informatico, pacchetto Microsoft Office, posta elettronica, web e multimedialità.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	GENNAIO 2014 AD OGGI Centro Rehabilita Brescia Ambulatori medici, centro riabilitativo. Consulente informatico, sviluppatore software gestionale. Realizzazione gestionale medico in ambiente Visual Studio 2012 per l'amministrazione del centro medico; fatturazione, prima nota, gestione paziente, gestione medici, visite, cartella clinica e refertazione, appuntamenti, flusso dati, reportistica personalizzata e schede di lavoro. Realizzazione dell'infrastruttura aziendale, server, utenti ed accessi, security e database aziendale SQL Server 2012, sistema di distribuzione ed aggiornamenti automatizzato.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	DICEMBRE 2013 – MARZO 2014 Agenzia Formativa "don Angelo Tedoldi" – Lumezzane (BS) Ente di Formazione Professionale accreditato presso la Regione Lombardia. Docente di informatica e comunicazione. Docente area informatica per i corsi dote lavoro - 20 ore Docente corso Comunicazione web – 16 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	OTTOBRE 2013 – NOVEMBRE 2013 Centro Formazione Provinciale "Zanardelli" Azienda speciale della provincia di Brescia Azienda Speciale per la formazione professionale ex Regionale. Docente di informatica. Docente area informatica per i corsi di apprendistato - 20 ore
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MAGGIO 2013 A GIUGNO 2013 C.F.A. OnLine – Centro Formazione Avanzata – Brescia (BS) Istituto di formazione. Docente di informatica. Docente area informatica, pacchetti Microsoft Office, Access base/avanzato e programmazione
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	SETTEMBRE 2012 A MAGGIO 2013 Centro Studi Ad Maiores s.n.c. -- Brescia (BS) Istituto di formazione con sistemi di Qualità certificato ISO 9001:2008 Docente di informatica. Docente area informatica, pacchetti Microsoft Office, Access base/avanzato e programmazione web (aspx)
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MAGGIO 2012 A GIUGNO 2013 Alfa Omega S.r.L.- Gestione crediti a 360° Prevenzione, recupero e gestione crediti. Consulente informatico, database architect e programmatore .Net. Realizzazione e gestione database aziendale, sviluppo software interno per la gestione e l'analisi dei bilanci. Sviluppo dell'infrastruttura software per gli automatismi aziendali. Creazione del software aziendale in VB.Net 2012 per la gestione dei bilanci aziendali e la creazione dei rating di valutazione. Il software è in grado di creare dinamicamente le maschere di supporto all'operatore individuando le sezioni del bilancio ed archiviandone le variazioni o integrazioni senza nessun intervento umano.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2010 AD DICEMBRE 2017

Semeraro – Erbusco (BS)

Catena di distribuzione di prodotti per la casa di interesse nazionale.

Consulente informatico.

Sviluppo programmi gestionali personalizzati, trattamento dei dati e del flusso informazioni tra negozi e sede centrale. Creazione, ad esempio, del programma di Prima Nota Elettronica per la gestione dei dati da e verso le casse dei punti vendita. Raccolta e centralizzazione delle informazioni di vendita ed integrazione con i principali pacchetti gestionali e finanziari in essere al gruppo.

Creazione programmi di logistica per l'analisi dei dati presenti su AS400 in forma grafica permettendo la visione globale dei punti vendita e delle vendite degli ultimi anni, analizzando, gestendo e suggerendo azioni di riordino in base agli andamenti dei singoli negozi. Il programma è stato realizzato in VB.net e si appoggia a server SQL Server 2012 su cui vengono replicati, rielaborati ed organizzati tutti i dati presenti in AS400 permettendo analisi rapide ed accurate.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2010 AD DICEMBRE 2015

Evoluziona srl – Brescia

Gestione contabile delle Paghe.

Database Architect e Project manager.

Analisi e sviluppo del software sd@p, implementazione della piattaforma di distribuzione e di gestione clienti e licenze. Il sistema è stato sviluppato in VB.net 2010 e viene "gestito" da un server SQL Server 2010 remoto. Il software è in grado, ogni volta che viene utilizzato, di creare l'ambiente ottimale e personalizzato sui pc client, modificandosi in funzione delle esigenze degli stessi. Al suo interno è stato sviluppato un motore di intelligenza artificiale in grado di acquisire informazioni e modificare scelte in base all'esperienza dell'utente stesso.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO-2010 – NOVEMBRE 2011

MFHonyvem / Class Editori

Informazioni commerciali / Bancario.

Database Architect e developer VB.Net.

Sviluppo degli applicativi interni al gruppo per la gestione e l'ottimizzazione del flusso di informazioni inerenti alla banca dati unificata delle aziende italiane. Realizzazione e mantenimento del programma personalizzato per la raccolta dati in mano al gruppo customer.

Sviluppo applicazioni SSIS e trasmissione dei flussi dati attraverso code sincronizzate per permettere la delocalizzazione degli stessi.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2011

Atena (<http://www.atenatteam.it>)

Formazione.

Docenza.

Docenza sul progetto: "Customer service e gestione efficiente del cliente".

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

26-27-28 OTTOBRE 2011

Atena (<http://www.atenatteam.it>)

Formazione.

Docenza.

Docenza sul progetto: "Leadership e team working".

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19-20-21 OTTOBRE 2011

Atena (<http://www.atenatteam.it>)

Formazione.

Docenza.

Docenza sul progetto: "Time management e gestione dei conflitti".

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12-13-14 OTTOBRE 2011

Atena (<http://www.atenatteam.it>)

Formazione.

Docenza.

Docenza sul progetto: "Self Management e la creatività manageriale".

• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	14 SETTEMBRE 2011 – 29 SETTEMBRE 2011 Atena (http://www.atenateam.it) Formazione. Docenza. Docenza sul progetto: "Informatizzazione dei processi di rete".
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	18 MARZO 2011 – 29 APRILE 2011 Atena (http://www.atenateam.it) Formazione. Docenza. Docenza sul progetto: "Corso di gestione applicazioni Microsoft SQL".
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	FEBBRAIO 2011 – LUGLIO 2011 Semeraro casa e famiglia Formazione. Docenza. Docenze di formazione presso i vari punti vendita del gruppo sull'utilizzo del software personalizzato per la registrazione e la gestione della Prima Nota Elettronica. <i>Formazione a distanza attraverso video conferenza.</i>
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	FEBBRAIO 1998 Euroscuola Formazione. Docenza. Docenze per l'apprendimento e l'utilizzo dei prodotti MSDos, Microsoft Windows ed Microsoft Office.
• Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	SETTEMBRE 1997 Sol.Co. Informatica Formazione. Docenza. Docenze corsi FSE mirati all'apprendimento ed all'utilizzo del sistema operativo Windows e del pacchetto Microsoft Office.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27 aprile 2022 – (1,5 ore) La Scuola Academy Ri-Generazione Scuola - il nuovo Piano del M.I. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	22 febbraio 2022 – (1,5 ore) Libri progetti educativi Game Based Learning. Imparare attraverso il gioco è possibile Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	07 febbraio 2022 – (1,5 ore) La Scuola Academy (Vittoria Esposito) Bullismo e cyberbullismo. Conoscere per prevenire Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	20 gennaio 2022 – (1,5 ore) La Scuola Academy Tecniche di coaching a scuola per accendere la motivazione Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06 ottobre 2021 – (1,5 ore) La Scuola Academy (Davide del Carlo) Un e-book pieno di sorprese Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06 ottobre 2021 – (1,5 ore) Mondadori Education (Piero Gallo) Organizzare la didattica. Un percorso didattico valido ed efficace comporta anche la creazione di lezioni accattivanti che abbraccino modalità didattiche differenti e che pongano anche le basi per l'osservazione degli studenti al fine della valutazione. Il coinvolgimento degli studenti garantisce inoltre le basi del loro successo formativo. In questo incontro vedremo come conciliare gli schemi della nuova valutazione con la progettazione didattica attraverso forme di costruzione del sapere che sollecitino l'apprendimento e valorizzino il legame tra libro di testo e mondo digitale. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	05 ottobre 2021 – (1 ore) Mondadori Education (Stefania Palmisano e Nicola Pannofino) Andante con spirito. Un viaggio nelle nuove spiritualità dell'Italia contemporanea Tre sono le principali direzioni intraprese da questi "cercatori dello spirito": il contatto profondo con la natura, il benessere in chiave olistica, l'iniziazione al lato nascosto della realtà. L'esplorazione di questi tre ambiti consente di gettare uno sguardo sul bisogno di sacro degli uomini e delle donne di oggi, e di mostrare come la spiritualità sia un fattore cruciale di innovazione capace di incidere sulla sfera sociale, culturale, economica e politica. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	08 luglio 2021 – (1 ore) Mondadori Education (Alessandro Longo, Vera Tripodi e Amedeo Santosuosso) Intelligenza artificiale, etica e diritti Chi progetterà nuovi strumenti tecnologici dovrà avere competenze trasversali e tenere ben presente l'impatto che il suo lavoro avrà sulla qualità della vita di un'intera comunità. Chi si occupa di diritto dovrà anche riflettere sia sullo stampo etico che filosofico, se i vecchi sistemi di produzione delle regole funzionino correttamente in una società intrisa di tecnologia o se invece debbano essere ripensati radicalmente. Attestato di partecipazione.

• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	08 aprile 2021 – (1 ore) Mondadori Education (Giovanna Fonda) Chimica - Lo strumento videotutorial per la DDI in Chimica Quali sono le caratteristiche che rendono un Videotutorial efficace da un punto di vista didattico? Verranno analizzati, in chiave didattica, gli elementi cardine di un Videotutorial di Chimica efficace per la DDI Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	29 settembre 2020 – (1 ore) Compustore - Giunti Scuola (-) Idee didattiche in digitale per la Generazione Z Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	7 settembre 2020 – (1 ore) Compustore - Giunti Scuola (Rodolfo Galati) Back to school con Google: cosa serve per ripartire? Utilizzo della G-Suite e delle applicazioni di Google per la gestione della didattica a distanza e non solo. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	31 agosto 2020 – (6 ore) Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi Formazione generale e specifica dei lavoratori in ambito di salute e sicurezza sul lavoro. Art. 37 D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i., Accordo Stato-Regioni 22/12/2008 Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	26 maggio 2020 – (2 ore) Mondadori Education (Piero Gallo) Come sarà la scuola a settembre? Cominciamo a pensare a progettartela! L'esperienza legata all'emergenza sanitaria che stiamo vivendo ci ha fatto compiere un giro di boa nell'ambito delle pratiche didattiche. Scopo della lezione è quello di consentire una semplice fruizione di tecniche di project management per progettare il nuovo anno scolastico Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	19 maggio 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Piero Gallo) Didattica a distanza: è tempo di (primi) bilanci Le attività a distanza condotte in questi due/tre mesi hanno posto la scuola di fronte a nuove sfide tra cui la riprogettazione delle pratiche didattiche in contesti radicalmente nuovi. Che cosa ha funzionato? Che cosa, no? Quanto bisognerebbe ancora fare? Quali i punti di forza e di debolezza? È giunto il momento di fare un primo bilancio ricomponendo il puzzle e creando le basi per l'avvio del nuovo anno scolastico e la realizzazione di una scuola sostenibile e inclusiva. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 aprile 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Piero Gallo) Come valutare il lavoro dei ragazzi quando la didattica è a distanza? La valutazione ha un carattere di centralità nel processo insegnamento-apprendimento e, da sempre, rappresenta un'attività complessa. La valutazione nella didattica a distanza, inoltre, è diversa da quella condotta, in presenza, nelle aule scolastiche. In questo webinar, partendo dai concetti di verifica e valutazione, affronteremo cosa e come valutare, così come le tecniche per la valutazione delle attività svolte in sincrono e in asincrono. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09 aprile 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Piero Gallo) Come condividere con gli alunni i materiali utili per la didattica a distanza? Come utilizzare la piattaforma GSuite e di Google Meet per le videoconferenze, come strutturare una classe virtuale e come condurre una lezione sfruttando tutte le dinamiche di classe fisica: la spiegazione teorica, l'interazione con gli studenti, la preparazione dei materiali da studiare, la strutturazione delle verifiche, la consegna, la verifica e la valutazione degli elaborati. Attestato di partecipazione.

• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 marzo 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Andrea Brognara) Il Problema della velocità della luce Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	04 marzo 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Viviana Pinto) SimCity: come si impara con i videogiochi Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	24 febbraio 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Andrea Brognara) Nulla è più motivante in fisica quanto rendersi conto della sua utilità pratica. Mostrare agli studenti che i concetti della teoria possano essere utilizzati in contesti reali, utilizzando set di dati veri (non solo verosimili) è fortemente motivante. La stretta adesione alla realtà come catalizzatore della motivazione è solo uno dei vantaggi didattici di questo approccio. In questo webinar si racconta il processo di ricerca, progettazione e scrittura dei compiti di realtà "Fisica in azione". Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	03 febbraio 2020 – (1 ora) Mondadori Education (Andrea Brognara) Un approccio alla didattica digitale che sponsorizza l'innovazione tecnologica senza sminuire la centralità dell'insegnante e senza scardinare il valore del libro di testo. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	25 ottobre 2019 – (2 ore) Associazione Italiana Dislessia (AID) Il PDP come strumento di inclusione per gli alunni con DSA. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	03 luglio 2019 – (2 ore) Shmersal Italia srl (Antonio Grassi) Software di sicurezza pre-validato - Webinar Le norme EN ISO 13849-1 e EN ISO 13849-2 consentono di adottare software di sicurezza pre-validati. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09 maggio 2019 – (4 ore) Coordinamento degli Enti di Formazione in collaborazione con la Provincia di Brescia Sviluppi evolutivi della Formazione e delle politiche del Lavoro Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	26 Marzo 2019 (1 ora) Mondadori Education (..) Strumenti Microsoft e Office 365 nel quadro dell'Universal (Mondadori Educational) Webinar. Utilizzo degli strumenti informatici di Microsoft Office 365 a supporto della didattica e della lezione in aula. La tecnologia viene incontro a studenti e docenti offrendo ambienti stimolanti e ricchi di valore aggiunto. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	13 Marzo 2019 (4 ore) Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi (Lussi Laura) Privacy GDPR 679/216: prospettive nel settore della formazione professionale. Evoluzione e tutela nella normativa europea. Piano aziendale Fondimpresa. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione	13 Marzo 2019 (1,5 ore) Compustore - Giunti Scuola (Virginia Alberti)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Classi virtuali e strumenti digitali per includere e promuovere le competenze per i millennial Webinar Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Dal 7 Marzo 2019 – 27/ Marzo 2019 – (16 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Massimiliano Andreoletti) La gestione dei contenuti multimediali. - corso avanzato Utilizzo delle tecnologie multimediali per affrontare e sostenere una didattica innovativa ed inclusiva, potenziando e stimolando l'apprendimento. Tecniche avanzate e strumenti. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	13 Febbraio 2019 – 13 Marzo 2019 – (8 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Massimiliano Andreoletti) La realtà virtuale e la realtà aumentata – Corso avanzato. Utilizzo delle tecnologie multimediali per affrontare e sostenere una didattica innovativa ed inclusiva, potenziando e stimolando l'apprendimento. Tecniche avanzate e strumenti. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06 febbraio 2019 al 10 aprile 2019 (16 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" () La differenziazione didattica per l'inclusione. Metodi, strategie, attività – corso avanzato. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	6-19 Febbraio e 6 Marzo 2019 (8 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Federica Pellizzari) Area Coding, tinkering e robotica educativa per lo sviluppo del pensiero computazionale e l'approccio alle materie STEM (science, technology, engineering, mathematics). Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	13 Febbraio 2019 (8 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Irene Mauro) La didattica del futuro: la realtà virtuale e la realtà aumentata- corso avanzato. Innovazione nella gestione degli spazi, del tempo e dei modi di insegnamento e dell'apprendimento mediante l'applicazione dell'ICT, anche attraverso l'utilizzo di dispositivi per la realtà virtuale e aumentata. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	06 Febbraio 2019 (8 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Federica Pellizzari) Didattica e coding.- Analisi degli elementi della narrazione per individuare i denominatori comuni che si trovano alla base di ogni storia, testuale o visiva. Approcciarsi alla prima delle tre fasi che conducono alla realizzazione di un prodotto audiovisivo completo: la pre-produzione. Formare ed organizzare una piccola troupe, l'assegnazione dei compiti. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30 Gennaio 2019 (2 ore) Compustore (Alessandro Bogliolo) Ambienti di apprendimento innovativi - Coding e robotica educativa Webinar Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	08 Gennaio 2019 – 04 Febbraio 2019 (16 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Massimiliano Andreoletti) La comunicazione visiva e multimediale. L'apprendimento tramite le immagini, i video e le animazioni - corso base Personalizzazione dei percorsi e accessibilità web per disabili sensoriali, BES (Bisogni educativi speciali), DSA (Disturbi specifici di apprendimento) Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione	11 Novembre 2018 Mondadori Education (Roberto Roda)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Raccontare per immagini, dalla storia al racconto dal racconto al video - La pre-produzione Webinar Analisi degli elementi della narrazione per individuare i denominatori comuni che si trovano alla base di ogni storia, testuale o visiva. Approcciarsi alla prima delle tre fasi che conducono alla realizzazione di un prodotto audiovisivo completo: la pre-produzione. Formare ed organizzare una piccola troupe, l'assegnazione dei compiti.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	19 ottobre 2018
• Nome istituto di formazione	Mondadori Education (Roberto Roda)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato LittleBits - robotica, IoT e tinkering Webinar La robotica elementare al servizio dell'apprendimento e della formazione. Utilizzare un piccolo robot, imparare a programmarlo ed a farlo interagire con il mondo esterno.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	08 Ottobre 2018
• Nome istituto di formazione	Mondadori Education (Roberto Roda)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Robotica educativa con mBot Webinar La robotica elementare al servizio dell'apprendimento e della formazione. Utilizzare un piccolo robot, imparare a programmarlo ed a farlo interagire con il mondo esterno.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	31 Agosto 2018 (6 ore)
• Nome istituto di formazione	Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi (...)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le procedure di controllo e verifica dei piani finanziati - Agenzia Formativa don Tedoldi Webinar
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	02 Maggio 2018
• Nome istituto di formazione	Mondadori Education (Marco Morello)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Coding – Impariamo a riconoscere le operazioni cicliche Webinar Educazione al pensiero computazionale e al coding nella scuola italiana: pensare in maniera algoritmica ovvero trovare una soluzione e svilupparla. Il coding dà agli studenti una forma mentis che permetterà loro di affrontare anche problemi molto complessi.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	24 Aprile 2018
• Nome istituto di formazione	Mondadori Education (Marco Morello)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Snap! Programmazione visuale anche su tablet. Webinar Snap! è una piattaforma di programmazione visuale
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	23 Aprile 2018
• Nome istituto di formazione	Mondadori Education (Marco Morello)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ozobot e coding. Webinar Ozobot, la programmazione di un piccolo robot in grado di interpretare colori e dimensioni. La programmazione in coding semplifica le fasi di apprendimento.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	17 Aprile 2018 – 02 maggio 2018 (8 ore)
• Nome istituto di formazione	C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (Pelizzari Federica)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica e coding (edizione II) Utilizzo del coding nella didattica d'aula. Soluzioni e potenzialità.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.

• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 Aprile 2018 Mondadori Education (Marco Morello) Io robot (coding unplugged). Webinar Si porta in classe il pensiero computazionale, sfruttando gli elementi necessari per un precoce approccio a queste tematiche, basandosi sul gioco, il movimento a corpo libero, la propriocezione. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27 Marzo 2018 Associazione artigiani (Massimo Ziletti, Gaia Segattini) Corso di formazione Saper fare, i nuovi artigiani e l'autoimprenditoria come via possibile. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27 Marzo 2018 – 11 Aprile 2018 Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" (8 ore) Didattica e realtà virtuale II edizione L'utilizzo della tecnologia multimediale e della realtà virtuale al servizio dei processi di apprendimento. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23 Marzo 2018 Mondadori Education (Paolo Pecere) Usare la filosofia per sviluppare le competenze di cittadinanza. Webinar Sono stati affrontati temi come diritti e doveri del cittadino, l'esercizio del pensiero critico nel vaglio delle fonti, la diversità dei punti di vista su delicate questioni etiche, l'approccio al multiculturalismo Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	19 Marzo 2018 Mondadori Education (Laura Biancato) Il framework DigComp. Webinar Il framework DigComp: cos'è e come si declina la competenza digitale Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 Marzo 2018 Mondadori Education (Michela Angeletti) Cyberbullismo. Webinar - Obiettivo competenze Consapevolezza mediale per un uso virtuoso delle nuove tecnologie come fondamentale fattore di prevenzione al disagio giovanile. Analisi delle principali caratteristiche del cyberbullismo anche in relazione al bullismo; introduzione di alcune strategie e tattiche per affrontare l'argomento in classe. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	09 Marzo 2018 (1 ora) Mondadori Education Lapbook. Webinar Il lapbook è un utile strumento di rielaborazione delle conoscenze che sollecita la creatività di studenti e docenti. Nel corso del laboratorio verranno esposte le caratteristiche del lapbook e le possibili varianti da proporre in classe per accendere l'attenzione e l'entusiasmo dei ragazzi. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2 Marzo 2018 (2 ore) Mondadori Education (Liliana Borrello) Realizzare progetti di Impresa Formativa Simulata (IFS) nel Terzo Settore. Webinar – Scuola/Lavoro Il progetto consente di promuovere competenze di cittadinanza attiva, trasversali (soft skills), atteggiamenti flessibili, e autonomi, oltre a orientare i giovani e avvicinarli ai temi del mercato del lavoro. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione	21 Febbraio – 06 Marzo 2018 (8 ore) Centro formazione provinciale C.F.P. "Giuseppe Zanardelli"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica e coding I edizione Utilizzo del coding plugged ed unplugged come strumento innovativo al servizio dei processi di apprendimento. Utilizzare le piattaforme multimediali per un apprendimento costruttivo e per abbattere limiti e barriere.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	10 Gennaio-7 febbraio 2018 (24 ore)
• Nome istituto di formazione	C.F.P. "Giuseppe Zanardelli".
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La comunicazione: un ponte verso l'altro.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Agosto 2017 (8 ore)
• Nome istituto di formazione	Siemens
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione SCE Higher Education Workshop "TIA PORTAL e S7-1200" c/o Centro Tecnologico Siemens Ambiente di sviluppo SIMATIC TIA PORTAL per la progettazione di S7-1200. HMI e Drive Configurazione hardware, Tabelle dei simboli, Struttura del programma: Blocchi Organizzativi e sottoprogrammi, Operazioni logiche combinatorie booleane, Temporizzatori e contatori con appoggio di DB d'istanza, Operazioni matematiche, Tabella di controllo e forzamento, Esempi di progetto WinCC integrato in S7-1200
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Aprile 2017 – Maggio 2017 (16 ore)
• Nome istituto di formazione	Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Agevolazione e semplificazione dei rapporti con le famiglie mediante comunicazione digitale. Maturare competenze professionali nell'ambito della comunicazione e relazione con le famiglie; condividere procedure per la conduzione di colloqui e gestione dei compiti; individuazione di protocolli per la stesura di un patto formativo da condividere con le famiglie; ecc.)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Marzo 2017 – Aprile 2017 (16 ore)
• Nome istituto di formazione	Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La valutazione innovativa delle competenze (161756) Il New assessment per la valutazione delle competenze. Gli strumenti di analisi della competenza: dalla rubrica al compito autentico. La triangolazione della valutazione: auto, etero e peer evaluation.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Marzo 2017 (16 ore)
• Nome istituto di formazione	Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il ruolo dell'ICT per qualificare il rapporto con le famiglie – II edizione. Ricerca con i docenti e fornire agli stessi indicazioni relative all'importanza dell'ICT all'interno della scuola, ma soprattutto come supporto e anello di forza nel rapporto con le famiglie ed i ragazzi.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Febbraio 2017 (8 ore)
• Nome istituto di formazione	Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione dei gruppi e personalizzazione dei percorsi per specifici bisogni di apprendimento. Fornire ai docenti un supporto nella progettazione educativa con particolare attenzione alle situazioni in cui si evidenzino bisogni di apprendimento speciali o personalizzati.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.
• Date (da – a)	Settembre 2017 (8 ore)
• Nome istituto di formazione	Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicare con il gruppo classe. Fornire ai docenti un supporto nella comunicazione inclusiva della classe.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.

• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Ottobre 2016 (8 ore) Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi. Corso di formazione dei lavoratori – Formazione specifica. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Ottobre 2016 (4 ore) Agenzia Formativa don Angelo Tedoldi. Corso di formazione dei lavoratori – Formazione Generale. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Febbraio 2005 Microsoft Italia Data Management. Attestato di partecipazione.
• Data • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Novembre 2003 Mondadori Informatica Educational Amministrazione di Microsoft SQL Server 2000. Attestato di partecipazione.
• Data • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Maggio 2003 Mondadori Informatica Educational Programmazione di Microsoft SQL Server 2000. Attestato di partecipazione.
• Data • Nome istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Marzo 1999 Mondadori Informatica Educational Visual Basic Advanced Topics. Attestato di partecipazione.
• Date (da – a) • Nome istituto di istruzione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1987-1992 Liceo Scientifico di Stato Nicolò Copernico di Brescia. Maturità scientifica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate, il sottoscritto Sandro Bizzioli dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel C.V., ai sensi e per gli effetti del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

ITALIANA

INGLESE
BUONO
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

Lavoro direttamente a contatto con clienti e personale aziendale di ogni tipo e ogni settore. Ritengo di avere una discreta abilità di comunicazione che si concretizza in analisi accurate e precise. Principale importanza nelle relazioni lavorative è comprendere ed interpretare esattamente il pensiero del cliente, anticipando e prevedendo le sue scelte future. Ho alle spalle migliaia di ore di docenza in aula garantendomi padronanza e dimestichezza nella gestione di gruppi composti da elementi con esigenze e caratteristiche differenti.

Mi trovo tutt'ora ad organizzare un team di collaboratori per offrire un servizio di consulenza informatica a 360°, valorizzando ogni singolo elemento per poter offrire il meglio sul mercato. In passato mi sono trovato ad organizzare e gestire un'associazione naturalistica a livello locale, coordinando volontari e proponendo progetti di tutela su scala relativamente ridotta.

Conoscenza approfondita del linguaggio Visual Basic.Net. (ver. 2015, e precedenti).
Realizzazione di Windows Phone APP.
Conoscenza e programmazione linguaggio VBA (Visual Basic for Application); realizzazione di macro ed interfacce personalizzate per l'integrazione in Excel, Access e Word.
Conoscenza approfondita pacchetto Microsoft Office (tutte le versioni)
Conoscenza approfondita di SQL Server 2014 e precedenti sia dal lato dell'installazione e amministrazione (sicurezza, utenti, backup, ecc.) sia della programmazione (Transact-SQL, stored procedures, viste, trigger, indici, cataloghi fulltext ecc.).
Conoscenza approfondita del linguaggio Visual Basic (ver. 6.0 e precedenti).
Conoscenza approfondita ed utilizzo di ADO e ADO.NET (Microsoft ActiveX Data Object) per l'accesso e la gestione avanzata dei dati.
Realizzazione tour virtuali e panoramici a 360°
Conoscenza e programmazione Script ASP, ASP.Net e realizzazione pagine HTML.
Realizzazione di siti web tramite la Web Class Microsoft.
Creazione di componenti Active-X.
Sistemi operativi: Windows 10, Windows 8.x, Windows Phone 8.x, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Windows 85.

Pubblicazione di articoli tecnici su vari portali web di primaria importanza.
Realizzazione di manuali, guide e documenti tecnici.
Realizzazione di racconti grotteschi e favole per bambini (attualmente inediti).

Abilità nel trovare la soluzione più adatta alle varie problematiche aziendali, intervenendo in modo mirato cercando di sfruttare al meglio la realtà esistente evitando interventi radicali.

In possesso di patente tipo B.

**Dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e
del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate, il/la sottoscritto/a Bizioli Sandro dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizza inoltre il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: Lumezzane, 07/09/2022

Firma:

A black rectangular box redacting the signature, with some handwritten lines visible above and below it.